

# Antrag auf Beurlaubung

Sehr geehrte/geehrter Frau/Herr \_\_\_\_\_

*(Klassenlehrer/in)*

Ich bitte darum, meine Tochter/meinen Sohn \_\_\_\_\_,

Klasse \_\_\_\_\_ für den \_\_\_\_\_ zu beurlauben.

Genaue Begründung:

---

---

---

---

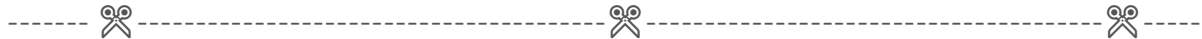
Mit freundlichen Grüßen,

---

---

*Ort, Datum*

*Unterschrift*



*- Rückmeldung des Klassenlehrers -*

Sehr geehrte/geehrter Frau/Herr \_\_\_\_\_

Die Beurlaubung für \_\_\_\_\_ für den \_\_\_\_\_

wird genehmigt

wird nicht genehmigt.

Ggfs. Begründung/Nachricht:

---

---

Mit freundlichen Grüßen,

---

---

*Ort, Datum*

*Unterschrift*

*(Klassenlehrer/Klassenlehrerin)*