

Entschuldigungsschreiben

Sehr geehrte/geehrter Frau/Herr _____

(Klassenlehrer/in)

Ich bitte das Fehlen meiner Tochter/meines Sohnes _____,

Klasse _____ für den Zeitraum vom _____ bis zum _____

wegen _____ zu entschuldigen.

Ggfs. weitere Nachricht:

Mit freundlichen Grüßen,

Ort, Datum

Unterschrift

Entschuldigungsschreiben

Sehr geehrte/geehrter Frau/Herr _____

(Klassenlehrer/in)

Ich bitte das Fehlen meiner Tochter/meines Sohnes _____,

Klasse _____ für den Zeitraum vom _____ bis zum _____

wegen _____ zu entschuldigen.

Ggfs. weitere Nachricht:

Mit freundlichen Grüßen,

Ort, Datum

Unterschrift